

## Typen promovendi

Jaarlijks vraagt het VSNU-bureau bij de universiteiten gegevens op van promovendi. Deze gegevens worden gebruikt voor benchmark doeleinden voor de eigen leden en worden gepubliceerd via de website van de VSNU.

Er zijn veel verschillende manieren om tot een promotie te komen. In samenwerking met universitaire deskundigen zijn in 2011 definities opgesteld die een onderscheid aanbrengen in vier typen promovendi. Dit onderscheid is van belang om kwalitatief goede informatie te kunnen leveren.

Hieronder wordt dit onderscheid verder uitgewerkt.

### Categorie A: Promovendi in dienst

#### **1. Werknemer- promovendus (= standaardgroep):**

Werknemer die een arbeidsovereenkomst en een afspraak gericht op een promotietraject heeft met de universiteit of UMC

##### **Indicatoren:**

- a. Afspraak te komen tot een promotie ( vb. toegang tot graduate school, opleidings- en begeleidingsplan, promotieplan, promotor aangewezen)
- b. Personeelsnummer en salaris van universiteit of UMC > 0
- c. Eerste UFO-code is promovendus of UMC-equivalent

Tot deze groep behoren ook al diegenen die deze arbeidsovereenkomst hadden op enig tijdstip voorafgaand aan de promotie.

#### **2. Promoverende medewerkers:**

Werknemer die een arbeidsovereenkomst en een afspraak gericht op een promotietraject heeft met de universiteit of UMC.

##### **Indicatoren:**

- a. Afspraak te komen tot een promotie ( vb. toegang tot graduate school, opleidings- en begeleidingsplan, promotieplan, promotor aangewezen)
- b. Personeelsnummer en salaris van universiteit of UMC > 0
- c. Eerste UFO-code is NIET promovendus of UMC-equivalent.

N.B. Het kan zijn dat een tweede UFO-code horende bij dezelfde aanstelling de code promovendus heeft. Het kan ook voorkomen dat eenzelfde persoon twee arbeidsrelaties heeft waarvan één werknemer-promovendus.

Het algoritme dat door de VSNU gebruikt wordt om te bepalen wat de hoofd-arbeidsrelatie is, is de volgende:

- A. Grootste arbeidsomvang gaat voor
- B. Bij gelijke arbeidsomvang; Vaste aanstelling gaat voor Tijdelijke aanstelling.
- C. Bij gelijke aard dienstverband; Hogere salarisschaal gaat voor lagere salarisschaal.
- D. Bij gelijke salarisschaal; Getalsmatig laagste UFO-functie gaat voor de andere UFO-functie
- E. Als dat allemaal niet tot een uitkomst leidt, dan geldt de arbeidsrelatie die als eerste in het WOPI-bestand staat en dat is de arbeidsrelatie met de oudste datum ingang dienstverband.

### Categorie B: Promovendi NIET in dienst

#### **3. Contractpromovendus:**

Persoon die geen arbeidsovereenkomst heeft met de universiteit waar de promotie wordt afgerond, maar die als hoofddoelstelling heeft te promoveren.

##### **Indicatoren:**

- a. Afspraak te komen tot een promotie ( vb. toegang tot graduate school, opleidings- en begeleidingsplan, promotieplan, promotor aangewezen).
- b. Geen salaris van universiteit
- c. Financiering en/of tijd beschikbaar gesteld om te promoveren

Een contractpromovendus onderscheidt zich van een buitenpromovendus omdat hij/zij hetzij op één of andere wijze gefinancierd wordt voor zijn/haar promotie (beurzen) of dat hij/zij in 'de tijd van de baas' mag promoveren (ongeacht hoeveel tijd beschikbaar wordt gesteld).

Vooruitlopend op (inter)nationale ontwikkelingen lijkt een onderscheid naar type financiering van belang.

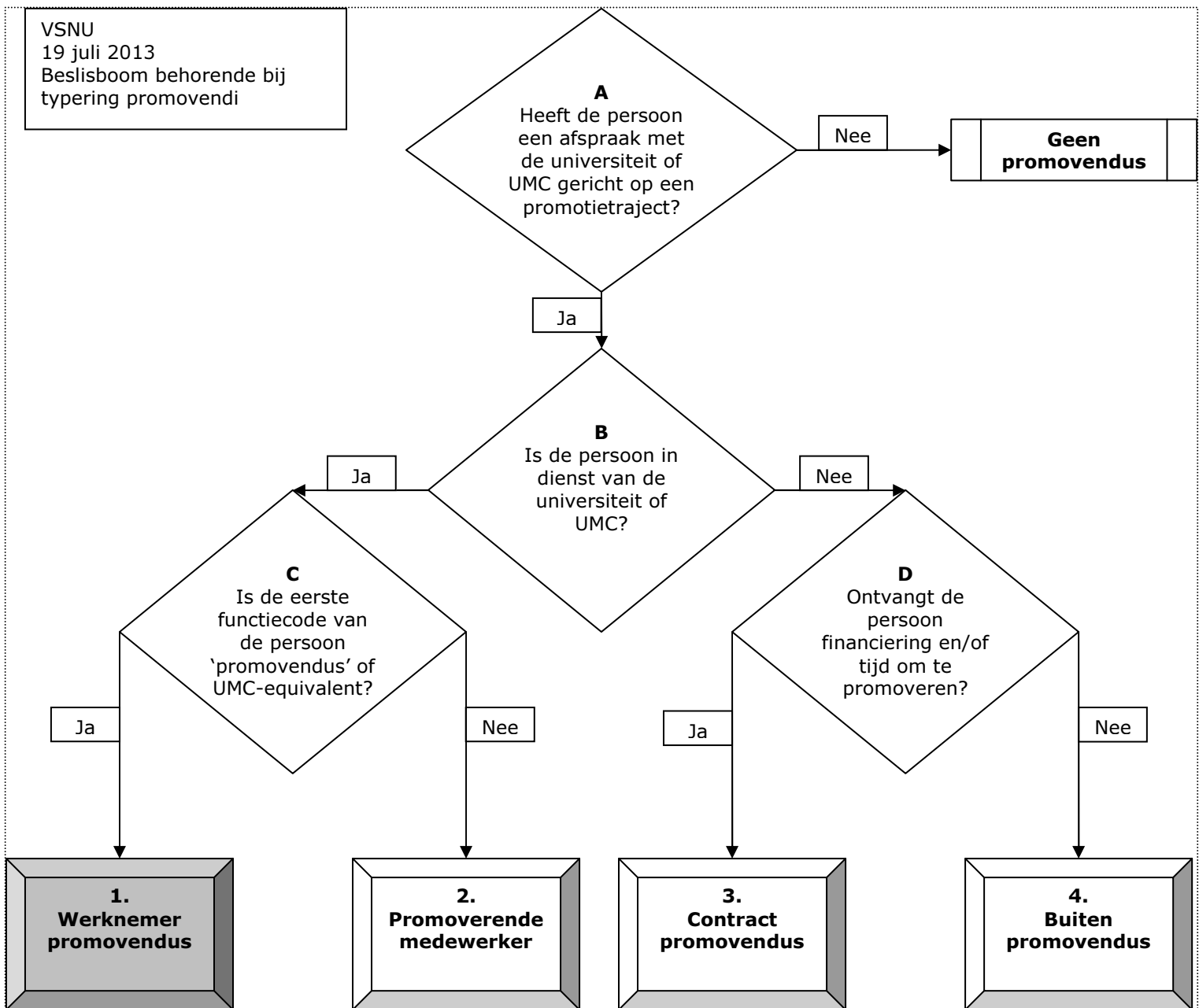
- 3a.** Beurs verstrekt door de 'eigen' universiteit of UMC.
- 3b.** Beurs verstrekt door een andere organisatie dan de universiteit zoals onder a bedoeld. Bijvoorbeeld: Europese Unie, buitenlandse universiteit, subsidieverstrekken- de organisaties en stichtingen (Fullbright, banken)
- 3.c** Overige contractpromovendi: geen beurs maar wel financiering en/of tijd door werkgever. Bijvoorbeeld: FOM'ers, M2i'ers (<http://www.m2i.nl/>), personen van bedrijven die een dag per week tijd krijgen om in de baas zijn/haar tijd aan de promotie te werken.

#### **4. Buitenpromovendus:**

Persoon die geen arbeidsovereenkomst heeft met de universiteit waar de promotie wordt afgerond, maar die wel als doelstelling heeft te promoveren. Bijvoorbeeld: gepensioneerden die aan een promotie werken, personen van bedrijven die naast hun baan in hun eigen tijd aan een promotie werken

##### **Indicatoren:**

- a. Afspraak te komen tot een promotie ( vb. toegang tot graduate school, opleidings- en begeleidingsplan, promotieplan, promotor aangewezen).
- b. Geen salaris van universiteit
- c. Geen financiering en/of tijd door werkgever beschikbaar gesteld om te promoveren.



**Verbijzondering**

